

Schritt-für-Schritt Anleitung (PC und Mobil)

1. Registrierung

Über den folgenden Link kommst Du direkt zur Registrierung:

- bitte fülle alle Felder komplett aus
- halte das Passwort bzw. den Loginnamen bereit, den Du von uns zugesandt bekommen hast
- überprüfe nochmals die von Dir angegebene E-Mail Adresse
- klicke dann auf „Anlegen“

2. Bestätigung des Benutzerkontos

Nach dem Anlegen des neuen Benutzerkontos wirst Du von der E-Mail Adresse

info@hundetreff-hallbergmoos.de

eine E-Mail erhalten, mit einem Link.

- Bitte bestätige über den Link Dein Benutzerkonto bei Hundetreff Hallbergmoos.
- Danach kannst Du Stunden auf der Wiese buchen.

**Sieh bitte im Spam/Junk Ordner Deines Mailanbieters nach! Solltest Du innerhalb von einigen Stunden keine Mail erhalten, melde Dich bitte bei mir.*

3. Anmeldung im Buchungskalender

Gehe auf den Buchungskalender (Link zur Seite) und melde Dich an:

PC:

„**Anmelden**“ findest Du oben rechts

Mobil

„**Anmelden**“ findest Du ganz unten

[zum Online-Buchungskalender](#)

4. Stunde im Buchungskalender auswählen

Such Dir im Kalender aus den freien Stunden Deine Wunschzeit aus.

PC:

- **grau:** freie Stunden
- **grün:** diese Stunden stehen nicht für die Onlinenebuchung zur Verfügung
- **rot:** Stunde bereits vergeben

Mobil:

Ich empfehle zur ersten Orientierung gerne den Wechsel auf die Desktop Ansicht!

- Diese Möglichkeit findest Du, wenn Du ganz nach unten scrollst „**zeige Desktop**“

- Die Möglichkeit wieder zurück zur mobilen Ansicht zu wechseln findest Du ganz oben rechts „**Mobile Version**“.

In der mobilen Ansicht

- wählst Du Deinen **Wunschtag** aus (unter dem Kalender wird Dir leider eine Übersicht der bereits *vergebenen Stunden* angezeigt)
- nur mit „+ **neue Buchung**“ werden Dir die buchbaren Stunden dieses Tages angezeigt
- alternativ kannst Du Dir über den Button „**Verfügbar**“ eine Übersicht der nächsten freien Stunden anzeigen lassen
- Unter der Auflistung der freien Stunden kannst Du den Zeitraum einstellen, in dem die freien Stunden angezeigt werden sollen.

Hinweis / Empfehlung:

In der mobilen Ansicht werden beim Klick auf einen Tag nicht die freien, sondern bereits vorliegende Buchungen angezeigt! Die „Lücken“ (garnicht angezeigte Zeiten) sind die Stunden, die nicht für die Onlinebuchung zur Verfügung stehen. Das ist leider etwas verwirrend.

Daher empfehle ich zur Orientierung das Umschalten auf die Desktop-Ansicht. Die zeigt einen klassischen Stundenplan, auf dem Du sofort erkennen kannst, welche Stunden frei sind.